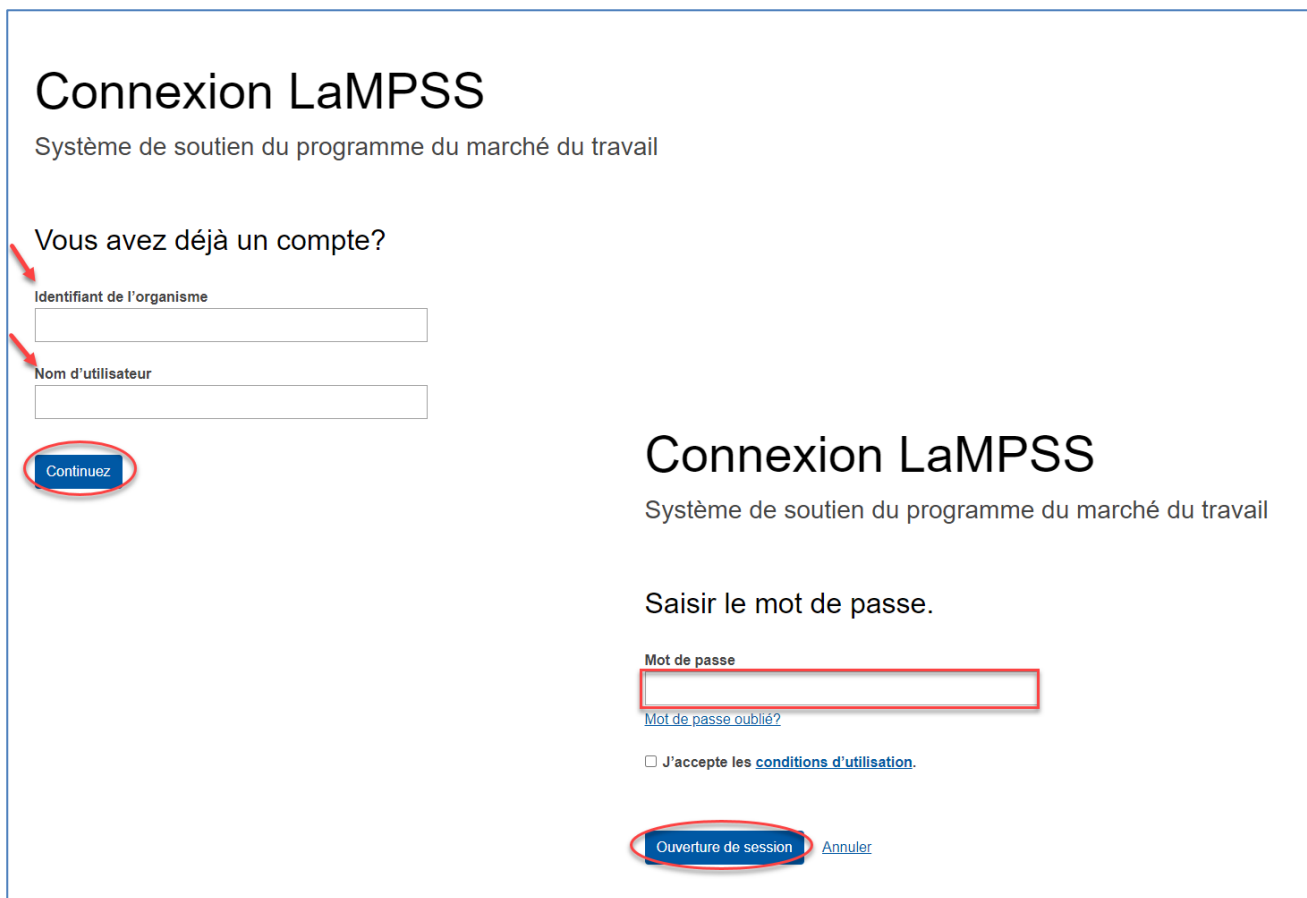


## Pour les utilisateurs externes du LaMPSS

Lorsque vous recevez une invitation à signer (par courriel), vous êtes un utilisateur du LaMPSS ou un contact de l'organisme. Vous pouvez visualiser et signer le contrat d'entente au moyen du LaMPSS en ligne ou au moyen du compte iDNE.

### Se connecter au moyen du LaMPSS en ligne

Les signataires autorisés qui ont un accès de sécurité au LaMPSS seront dirigés vers le LaMPSS en ligne pour se connecter. Vous devez saisir l'identifiant de votre organisme et votre nom d'utilisateur, puis cliquer sur **Continuez** pour passer à l'écran suivant. Entrez votre mot de passe et cochez la case pour accepter les conditions d'utilisation et cliquez sur **Ouverture de session**.



**Connexion LaMPSS**  
Système de soutien du programme du marché du travail

Vous avez déjà un compte?

Identifiant de l'organisme

Nom d'utilisateur

**Continuez**

**Connexion LaMPSS**  
Système de soutien du programme du marché du travail

Saisir le mot de passe.

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

J'accepte les [conditions d'utilisation](#).

**Ouverture de session** [Annuler](#)

La page de renvoi du LaMPSS en ligne s'affiche et vous indique que vous pouvez maintenant signer l'entente de financement.

### Se connecter au moyen de iDNE.

Si vous êtes le signataire autorisé d'un organisme mais que vous n'avez pas reçu d'accès de sécurité dans le LaMPSS, vous pouvez signer un contrat d'entente en utilisant iDNE.

Une fois que vous avez cliqué sur le lien d'invitation, vous êtes dirigé vers la page de renvoi suivante dans le LaMPSS qui vous demande comment vous souhaitez poursuivre. Vous avez la possibilité de vous connecter en utilisant le iDNE ou en utilisant le LaMPSS.

English

NOVA SCOTIA  
NOUVELLE-ÉCOSSE

Recherche dans NovaScotia.ca

Modalités d'utilisation

## Connexion LaMPSS

Système de soutien du programme du marché du travail

### Instructions pour la signature de l'entente de financement

#### Je n'ai pas de compte du LaMPSS

Si vous cliquez sur Connexion au moyen d'iDNE, on vous redirigera vers la page de connexion iDNE (anciennement le système de connexion de la Nouvelle-Écosse – NSLS), où vous pourrez créer un nouveau compte ou vous connecter au moyen d'un compte iDNE existant qui utilise l'adresse de courriel qui a été fournie pour la signature des ententes du LaMPSS.

[Connexion au moyen d'iDNE](#)

#### J'ai un compte LaMPSS actif

Si vous cliquez sur Connexion au moyen du LaMPSS, vous serez redirigé vers la page d'ouverture de session dans le LaMPSS où vous pourrez vous connecter au moyen de vos authentifiants du LaMPSS existants.

[Connexion au moyen du LaMPSS](#)

Coordonnées du Soutien au LaMPSS

📞 902-424-1075  
1-877-404-7074 sans frais en Nouvelle-Écosse  
✉ [LaMPSS@novascotia.ca](mailto:LaMPSS@novascotia.ca)

Lorsque vous sélectionnez « Connexion au moyen d'iDNE », vous êtes invité à choisir entre l'anglais et le français. Une fois que vous avez sélectionné l'une des deux options, vous êtes dirigé vers la page MonIDNE.

NOVA SCOTIA  
NOUVELLE-ÉCOSSE

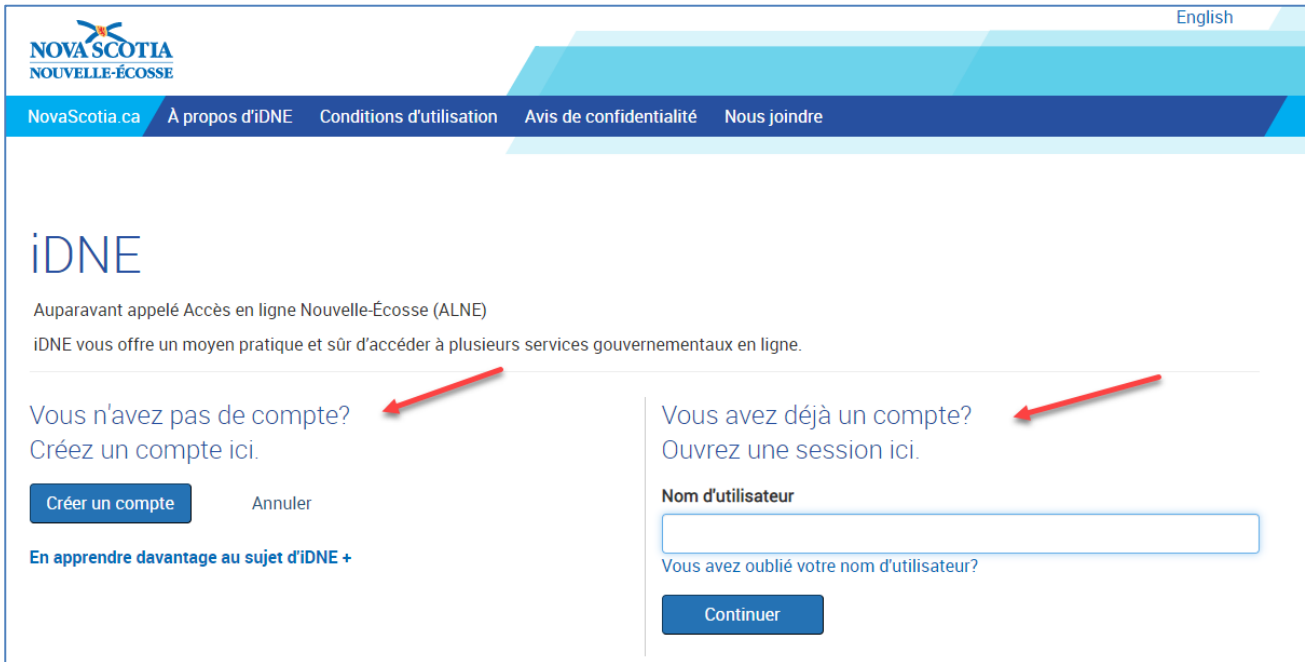
English

Français

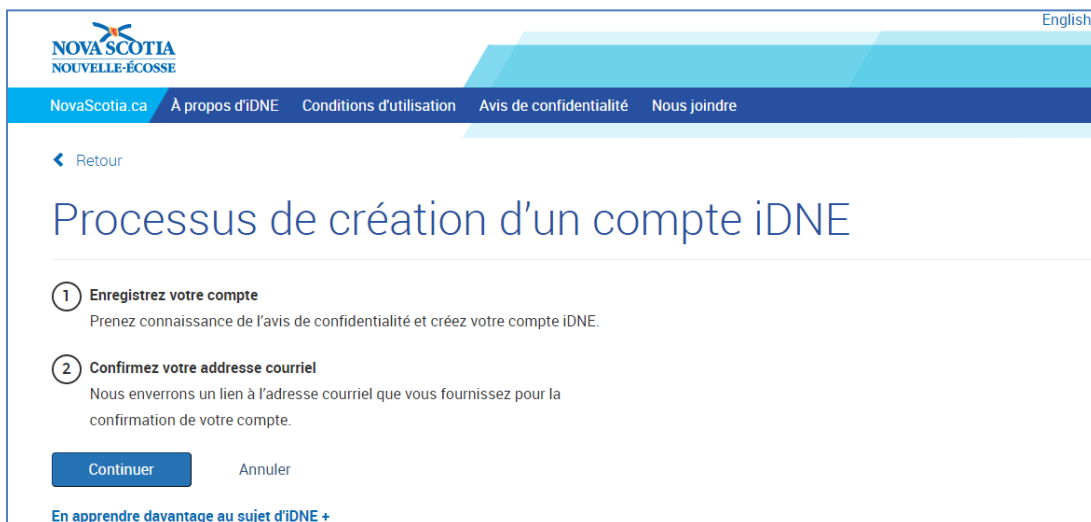
Terms of Use

Conditions d'utilisation

Une fois sur la page iDNE, vous pouvez soit créer un nouveau compte, soit vous connecter avec un compte existant dans iDNE. L'adresse électronique doit être la même que celle sur laquelle vous avez reçu l'invitation à signer. Choisissez l'option qui convient le mieux à votre situation.



Si vous n'avez pas encore de compte, lorsque vous cliquez sur « Créer un compte », une page d'information s'affichera pour vous demander de lire l'avis de confidentialité et de confirmer votre adresse de courriel pour poursuivre la création de votre compte iDNE.



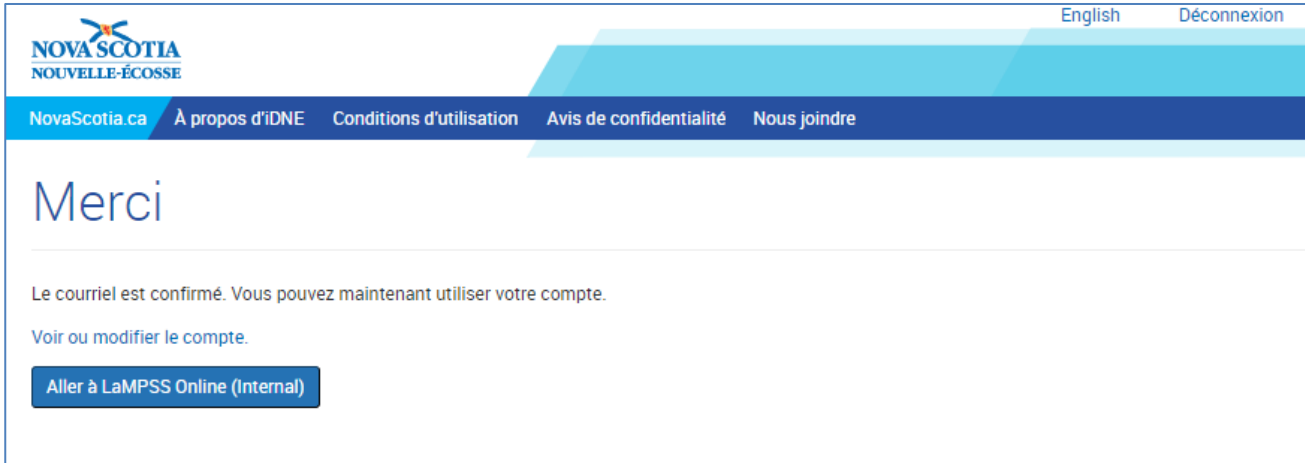
Une fois que vous aurez lu l'avis de confidentialité et que vous aurez cliqué sur **Continuer**, vous inscrivez ensuite vos nom, adresse de courriel, nom d'utilisateur et mot de passe pour créer le compte iDNE.

Après avoir cliqué sur **Continuer**, vous recevrez un courriel avec un code de confirmation. Il sera envoyé à l'adresse courriel utilisée pour créer le compte iDNE.

Saisissez le code de confirmation reçu dans le courriel et cliquez sur **Confirmer** pour continuer.

Une fois que l'adresse courriel est confirmée, votre compte iDNE est maintenant ouvert et prêt à utiliser. Vous pouvez choisir **Allez à LaMPSS Online (Internal)** pour prendre connaissance de

l'entente de financement et la signer, ou si vous souhaitez modifier votre compte iDNE, cliquez sur **Voir ou modifier le compte**.



The screenshot shows a web page with a blue header. On the left is the Nova Scotia logo. On the right are links for 'English' and 'Déconnexion'. Below the header is a dark blue navigation bar with links: 'NovaScotia.ca', 'À propos d'iDNE', 'Conditions d'utilisation', 'Avis de confidentialité', and 'Nous joindre'. The main content area has a large 'Merci' heading, followed by the text 'Le courriel est confirmé. Vous pouvez maintenant utiliser votre compte.' and a link 'Voir ou modifier le compte.' Below this is a blue button labeled 'Aller à LaMPSS Online (Internal)'.

Si vous avez déjà un compte iDNE, vous n'avez pas à effectuer les étapes ci-dessus. Ces étapes ne doivent être accomplies qu'une seule fois, pour configurer votre compte.