


Une fois l'entente approuvée, des signatures sont requises pour l'entente de financement. Si vous êtes un signataire autorisé de l'entente, vous recevrez un courriel d'invitation à signer qui contiendra un lien unique pour chaque signataire autorisé. Le lien vous permet de visualiser et de signer l'entente de financement.

Vous recevrez une invitation à signer (par courriel) si vous êtes un utilisateur du LaMPSS ou un contact de l'organisme. Vous pouvez visualiser et signer l'entente de financement au moyen du LaMPSS en ligne ou au moyen de iDNE.

## Signatures électroniques

Lorsque vous vous connectez avec votre lien d'invitation, au moyen du LaMPSS ou de iDNE, vous êtes dirigé vers la page de renvoi pour la signature de votre entente de financement. Vous avez reçu ce courriel car l'entente est maintenant approuvée et est prête à être signée. Cliquez sur

 pour continuer.

Les domaines de programme déterminent les options de signature disponibles pour les organismes, vous pouvez voir jusqu'à trois options différentes. Pour signer une entente par voie électronique, vous devez cocher la case située à côté de Signature électronique, puis cliquer sur Continuez.



NOVA SCOTIA  
NOUVELLE-ÉCOSSE

Recherche dans NovaScotia.ca

### Signez votre entente de financement de Co-op Education Incentive

Initiatives jeunesse  
Travail, Compétences et Immigration

Numéro d'entente : \_\_\_\_\_

De quelle façon aimeriez-vous signer cette entente de financement?

- Signature électronique**  
Cette option facile et efficace vous permet de vérifier l'entente de financement et de fournir une signature électronique en toute sécurité, sans délai, tout en réduisant l'impact sur l'environnement.
- Signature à l'encre, balayer et annexer**  
Vous pouvez imprimer, dater et signer l'entente de financement (y compris obtenir la signature d'un témoin) à l'encre, puis balayer l'exemplaire signé et téléverser la copie dans le LaMPSS.
- Signature à l'encre et expédition par la poste**  
Vous pouvez imprimer, dater et signer cette entente (y compris la signature d'un témoin) à l'encre et envoyer une copie numérisée par fax ou envoyer l'original par courrier à l'adresse indiquée sur la première page de l'entente.

**Continuez** Retour

Après avoir cliqué sur Continuez, vous êtes dirigé vers la page permettant de visualiser l'entente de financement et de fournir votre signature électronique. Pour fournir votre signature électronique, vous devez cocher la case à côté de « J'ai l'autorité nécessaire pour lier l'organisation.... ». Vous avez également la possibilité de télécharger le PDF.

Signez votre entente de financement de Co-op Education Incentive

Initiatives jeunesse  
Travail, Compétences et Immigration

Numéro d'entente :

Signature électronique

**Vous pouvez signer électroniquement l'entente de financement en parcourant l'entente et en cochant la case d'accusé de réception.**

Signature électronique

J'ai l'autorité nécessaire pour lier l'organisation à cette entente. J'ai lu, compris et accepté tous les termes et conditions de cette entente.

Télécharger le PDF

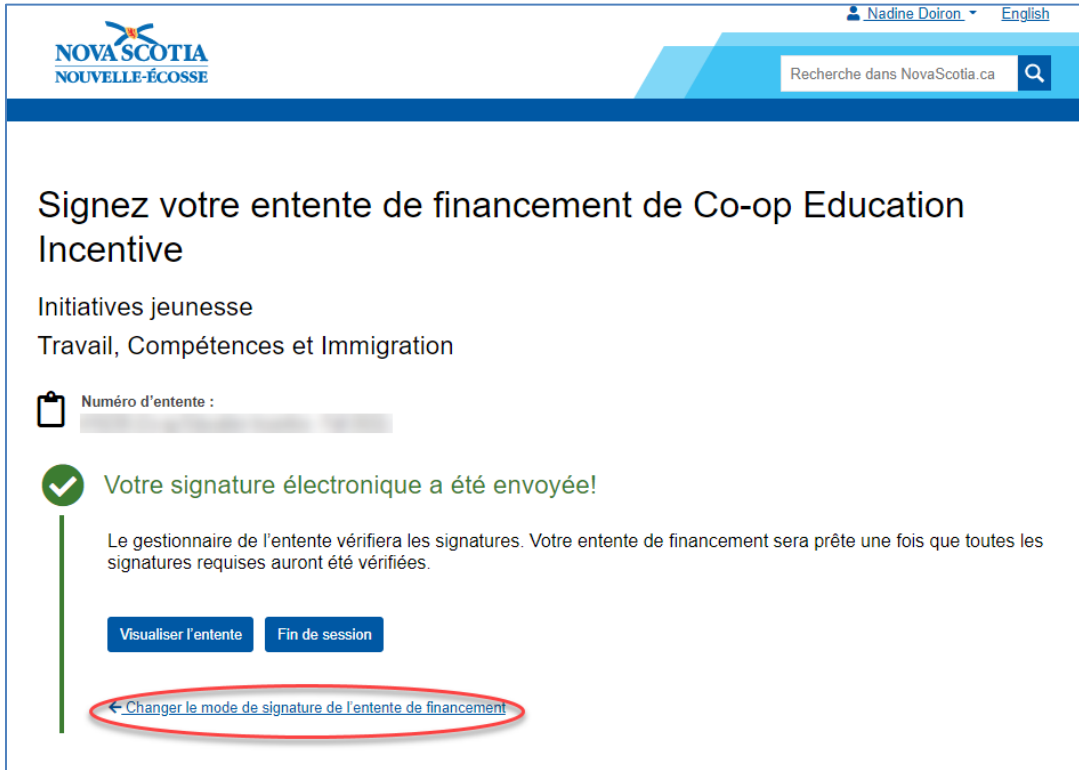
Une fois que vous avez coché la case, le bouton « Signer » s'affiche. Cliquez sur « Signer » pour valider l'option de signature électronique.

Signature électronique

J'ai l'autorité nécessaire pour lier l'organisation à cette entente. J'ai lu, compris et accepté tous les termes et conditions de cette entente.

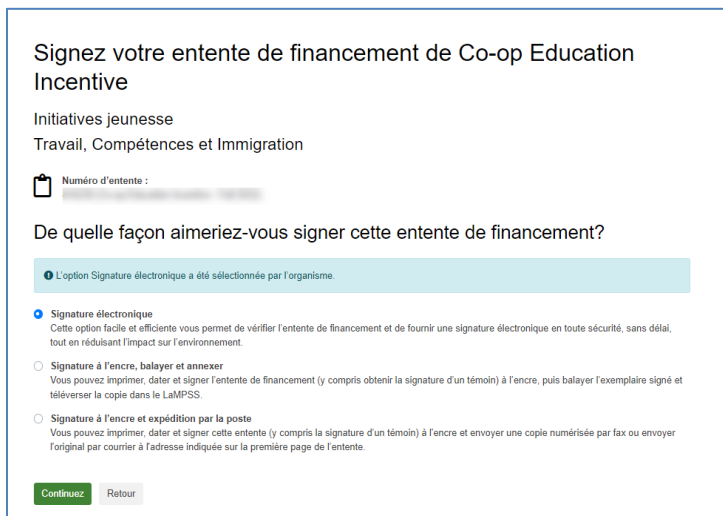
Télécharger le PDF

Une fois que vous avez soumis le contrat d'entente signé au moyen du LaMPSS en ligne, vous recevez le message suivant vous informant que votre entente de financement sera prête une fois que toutes les signatures requises auront été vérifiées.



The screenshot shows the Nova Scotia (NOUVELLE-ÉCOSSE) LaMPSS portal. The user is logged in as Nadine Doiron. The page title is "Signez votre entente de financement de Co-op Education Incentive". Below the title, it lists "Initiatives jeunesse" and "Travail, Compétences et Immigration". A field for "Numéro d'entente" is shown with a redacted value. A green checkmark icon is followed by the text "Votre signature électronique a été envoyée!". Below this, a message states: "Le gestionnaire de l'entente vérifiera les signatures. Votre entente de financement sera prête une fois que toutes les signatures requises auront été vérifiées." At the bottom, there are two buttons: "Visualiser l'entente" and "Fin de session". A red oval highlights a link: "← Changer le mode de signature de l'entente de financement".

Si vous souhaitez signer l'entente d'une autre manière, vous pouvez cliquer sur « Changer le mode de signature de l'entente de financement » pour sélectionner une autre option. Vous revenez alors à la page de sélection détaillant la manière dont vous souhaitez signer l'entente de financement. Si vous souhaitez modifier votre sélection précédente, sélectionnez une nouvelle option et cliquez sur « Continuez », sinon cliquez sur « Retour ».



The screenshot shows the same LaMPSS portal as above, but at the selection stage. The title and navigation are identical. Below the "Numéro d'entente" field, the question is "De quelle façon aimeriez-vous signer cette entente de financement?". There are three radio button options:
 

- L'option Signature électronique a été sélectionnée par l'organisme.
- Signature électronique  
Cette option facile et efficace vous permet de vérifier l'entente de financement et de fournir une signature électronique en toute sécurité, sans délai, tout en réduisant l'impact sur l'environnement.
- Signature à l'encre, balayer et annexer  
Vous pouvez imprimer, dater et signer l'entente de financement (y compris obtenir la signature d'un témoin) à l'encre, puis balayer l'exemplaire signé et téléverser la copie dans le LaMPSS.
- Signature à l'encre et expédition par la poste  
Vous pouvez imprimer, dater et signer cette entente (y compris la signature d'un témoin) à l'encre et envoyer une copie numérisée par fax ou envoyer l'original par courrier à l'adresse indiquée sur la première page de l'entente.

 At the bottom, there are two buttons: "Continuez" and "Retour".

Si vous décidez de modifier votre option de signature précédente, vous recevez le message d'avertissement suivant. Si vous décidez de poursuivre, cliquez sur OK pour modifier l'option de signature.

