

# Modèle d'évaluation des risques de violence au travail

Nom du lieu de travail : \_\_\_\_\_ Date de l'évaluation : \_\_\_\_\_

Personnes chargées de l'évaluation : \_\_\_\_\_

Tâches ou lieu de travail visés par l'évaluation : \_\_\_\_\_

## Questions

Quand le lieu de travail est ouvert au public, y a-t-il des moments où il n'y a qu'un seul employé sur place?

Oui  Non

Est-ce que vos employés manipulent de l'argent comptant ou d'autres objets de valeur?

Oui  Non

Est-ce que vos employés fournissent un service où ils pourraient se sentir menacés par une autre personne?

Oui  Non

Est-ce que vos employés assurent des services de soins (p. ex. s'ils travaillent dans le milieu de la santé ou celui des services communautaires)?

Oui  Non

Vos employés doivent-ils imposer une discipline à d'autres personnes (p. ex. dans le cas d'enseignants)?

Oui  Non

Vos employés livrent-ils ou ramassent-ils des objets de valeur?

Oui  Non

Vos employés exercent-ils une autorité (p. ex. sont-ils des agents d'exécution de la loi)?

Oui  Non

Vos employés font-ils l'inspection de propriétés privées (p. ex. sont-ils des inspecteurs en planification ou des agents d'évaluation des propriétés)?

Oui  Non

Vos employés assurent-ils des services de sécurité (p. ex. des gardiens de sécurité, des shérifs)?

Oui  Non

Vos employés vendent-ils de l'alcool ou du cannabis ou délivrent-ils des médicaments?

Oui  Non

Vos employés travaillent-ils dans des structures de proximité (p. ex. infirmières, travailleurs sociaux et autres personnels de soins à domicile)?

Oui  Non

Vos employés se rendent-ils à pied à leur véhicule ou à leur bâtiment pendant les périodes de faible luminosité, c'est-à-dire à la fin de l'automne ou au début de l'hiver?

Oui  Non

Vos employés travaillent-ils pendant des périodes de changement organisationnel intense (par exemple, en tant que médiateur pendant des grèves ou des lock-out)?

Oui  Non

Vos employés manipulent-ils des armes à feu ou d'autres armes?

Oui  Non

Des employés du lieu de travail ont-ils été victimes de violence par le passé?

Oui  Non

Existe-t-il un risque de violence dans l'industrie?

Oui  Non

Est-ce que des cas de violence surviennent dans d'autres lieux de travail du même secteur de l'industrie?

Oui  Non

## Modèle d'évaluation des risques de violence au travail

---

Outre les facteurs organisationnels énumérés à la première page, l'employeur doit tenir compte des situations ou circonstances suivantes, susceptibles d'accroître le risque de violence :

- tard dans la nuit ou tôt le matin;
- la période des déclarations de revenu;
- les dates limites de paiement des factures de services publics en retard;
- pendant la période des fêtes de fin d'année;
- les jours de paie;
- la remise des bulletins de notes ou lors des entretiens avec les parents;
- le moment des évaluations du travail;
- le fait d'être situé à proximité de bâtiments ou d'entreprises présentant un risque de violence (p. ex. les bars et les banques);
- le fait d'être situé dans des zones isolées d'autres bâtiments ou structures.

S'il existe un risque de violence sur ce lieu de travail ou lors de l'exécution d'une tâche, décrivez la violence :

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

Quelle activité ou fonction au lieu de travail ou de la tâche peut déclencher la violence?

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

## Modèle d'évaluation des risques de violence au travail

Décrivez le type de violence prévu (par exemple, agression, vol, menaces, etc.). Décrivez.

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

Décrivez la fréquence à laquelle les prédictors de la violence se produisent (p. ex., si le prédictor de la violence était « Déposer de l'argent à la banque », la fréquence peut être « Tous les lundis »; si le prédictor de la violence était « Effectuer des inspections », la fréquence peut être « Nombre d'inspections effectuées par année »).

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

Dressez une liste des personnes exposées au risque de violence, en utilisant de préférence des titres de poste plutôt que des noms de personnes.

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>